

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Рыбно-Слободский агротехнический техникум»



Утверждаю

Директор техникума

М.Г. Маннанов

_____ 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

**по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта»**

квалификация- техник

форма обучения – очная

срок обучения- 3 года 10 месяцев

п.г.т. Рыбная Слобода

2019 год

Рабочая программа дисциплины **ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности **23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»**

Организация-разработчик: ГАПОУ «Рыбно Слободский агротехнический техникум»

Разработал: преподаватель Старикова Т.В.

Рассмотрено на заседании методической комиссии ГАПОУ «Рыбно Слободский агротехнический техникум»

Протокол ЦМК

от «9» 06 2019 г

Председатель ЦМК:  Г.М.Альмеева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- грамотно с точки зрения норм русского языка излагать свои мысли в различных ситуациях общения;
- определять пути и способы обогащения и совершенствования речи при организации речевого продукта;
- пользоваться правилами построения текста разных функциональных стилей и типов речи;
- соотносить знание предмета со знанием языковой системы и ее возможностей в конкретном акте коммуникаций;
- строить высказывание, используя художественно – выразительные средства языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормы русского литературного языка;
- лексические и синтаксические единицы речи;
- функциональные стили языка и типы речи, их отличительные особенности;
- правила построения синтаксических конструкций, текстов разных функциональных стилей и типов, правописание слов всех частей речи;
- правила оформления текста;
- художественно – выразительные средства речи

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы техник-механик должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	84
Самостоятельная работа	28
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
теоретическое обучение	46
лабораторные занятия	
практические занятия	10
Итоговая аттестация в форме: Дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>2</i>
Раздел 1. Наука о Русском языке	ОК 1-9	4	
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Русский, литературный язык и языковая норма	Язык как средство обучения. Русский, литературный язык и языковая норма. Основные уровни языка. Язык как развивающееся явление. Русский язык в современном мире. Язык и речь. Отличительные особенности языка и речи.	2	2
Тема 1.2. Единицы языка и речи. Функции языка и речи.	Язык, как общественное явление. Происхождение современного русского языка. Русский язык как средство межнационального общения	2	2
Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам: 1. Язык как развивающееся явление		4	3
Раздел 2 Язык и речь.	ОК 1-9	10	
Тема 2.1. Понятия речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Слушание, чтение, говорение, письмо. Адресат, адресант. Коммуникация. Коммуникативные умения	2	2
Тема 2.2. Текст: Структурно-смысловые признаки	Тема, содержание, микротема. Абзац. Основная мысль	2	2
Тема 2.3. Функциональные смысловые типы речи.	Описание, рассуждение, повествование Практическое занятие 1: Функциональные типы речи. Строение текста. Определение типа речи	1	2
Тема 2.4. Стилистика. Функциональные стили языка.	Стили: Разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественной литературы	2	
Тема 2.5. Культура речи	Речевой этикет. Правила поведения в общественных местах. Речевая паразитология,	1	2

	борьба со словами паразитами		
	Практическое занятие2: Правильная постановка ударения — это необходимый признак культуры речи.	1	3
	Внеаудиторная самостоятельная работа2. Работа над собственными речевыми ошибками. Борьба со словами паразитами. Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам: 1. Жаргонная лексика и её искоренение 2. Влияние сленга на язык	4	3
	Раздел 3. Лексика и фразеология. ОК 1-9	14	
Тема3.1. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка	Слово – важная роль в художественном тексте. Лексическое значение слова. Общеупотребительная лексика и лексика ограниченного употребления	2	2
Тема3.2. Многозначность слова и омонимы	Метафора. Омонимы. Омографы. Омофоны	2	2
Тема3.3. Синонимы, антонимы, паронимы. Понятие антитезы	Смысловые синонимы. Стилистические синонимы. Лексические синонимы. Контекстуальные антонимы	2	2
Тема3.4. Лексика с точки зрения её происхождения	Заемствованные слова. Церковнославянский язык. Общеупотребительна и лексика ограниченного употребления	2	2
Тема3.5. Лексика с точки зрения её употребления.	Диалектизмы, профессионализмы, неологизмы, устаревшие слова, жаргоны, варваризмы	2	2
Тема3.6. Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи	Речевой этикет. Крылатые слова и выражения Практическое занятие3: Деловой этикет на производстве. Этикет в транспорте. Этикет делового телефонного разговора. Этикет в Интернете. Подарочный этикет. Этикет на улице. Этикет выходного дня (в кино). Этикет выходного дня (в театре)	1	2
Тема3.7. Лексические и	Словари и особенности их содержания. Энциклопедические словари. Лингвистические	1	3
		2	2

фразеологические словари	словари. Аспектные словари		
Внеаудиторная самостоятельная работа 3. Работа с фразеологическими словарями. Работа с толковыми словарями		4	3
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам: 1. Речевой этикет 2. Деловой этикет на производстве.			
Раздел 4. Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография.		6	
Тема 4.1. Звуки речи. Фонема, транскрипция. Фонетический разбор слова	Основная функция языка. Редукция. Нейтрализация. Фонема.	1	2
Тема 4.2. Соотношение звука и буквы. Слог, ударение, орфоэпическая норма, книжный и разговорный стили произношения.	Фонема. Графема. Слоговое деление. Ударение. Омографы. Звукопись.	1	2
Тема 4.3. Фонема и орфограмма	Фонемный принцип. Разные условия употребления разделительных ь и ь знаков	1	2
Тема 4.4. Орфографические правила	Принципы русской орфографии, фонемные правила; правописание ы и и; правописание букв е и о после шипящих и ц; правописание приставок на з- (с)	1	2
Тема 4.5. Благозвучие речи	Фонетические средства выразительности, ассонанс, аллитерация	1	2
	Практическое занятие 4. Фонетические средства выразительности	1	3
Внеаудиторная самостоятельная работа 4. Работа с фразеологическими словарями. Работа с толковыми словарями		4	3
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам: 1. Принципы русской орфографии 2. Благозвучие речи			
Раздел 5. Морфемика и словообразование.	ОК 1-9	4	

Тема 5.1. Морфема. Типы морфем. Способы словообразования в русском языке. Словообразовательные нормы.	Понятие о морфеме. Типы морфем. Основа производная и непроизводная. Производящая основа. Морфемный анализ слов. Словообразовательный анализ слова. Словообразовательные нормы.	1	2
Тема 5.2. Способы словообразования в русском языке.	Морфологический способ словообразования. Неморфологический способ словообразования.	1	2
Тема 5.3. Понятие о этимологии. Этимологический анализ слова.	Этимология. Этимологический словарь	1	2
Тема 5.4. Многозначность и омонимия морфем, синонимия и антонимия морфем.	Случай омонимии и многозначности частей лексем, их синонимия и антонимия	1	2
Внеаудиторная самостоятельная работа 5. Правописание морфем. Чередующиеся гласные в корнях слов, правописание приставок пре- и при-. Работа с Этимологическим словарем	Чередующиеся гласные в корнях слов, правописание приставок пре- и при-. Работа с Этимологическим словарем	4	3
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационного технологий по примерным темам:			
1. Способы словообразования в русском языке			
Раздел 6. Морфология и законы правописания		14	
Тема 6.1. Имя существительное. Разряды имен существительных по значению.	Имя существительное. Значение имен существительного. Разряды имен существительных. Род имен существительных. Число имен существительных. Падежи имен существительных. Типы склонения имен существительных. Правописание имен существительных. Морфологический разбор существительного. Употребление форм существительных в речи. Падежи имен существительных. Разносклоняемые имена существительные. Правописание имен существительных. Несклоняемые имена существительные, их род	1	2
	Практическое занятие 5: Морфология. Имя существительное. Морфологические нормы употребления имен существительных	1	3
Тема 6.2. Имя прилагательное.	Разряды имен прилагательных. Употребление имен прилагательных в речи. Правописание имен прилагательных. Краткая форма имен прилагательных. Словообразование имен прилагательных.	1	2

	Практическое занятие6: Имя прилагательное. Морфологические нормы употребления имен прилагательных.	1	3
Темаб.3. Имя числительное. Разряды имен числительных. Местоимение.	Склонение имен числительных. Употребление имен числительных в речи. Неопределенно-количественные числительные. Собираательные числительные. Употребление местоимения в речи. Правописание местоимений. Переход других частей речи в местоимения.	1	2
Темаб.4. Глагол. Понятие о глаголе, о его синтаксических функциях. Время глагола, наклонение глагола, спряжение глагола.	Практическое занятие7: Разряды местоимений. Употребление местоимений в речи. Морфологический разбор глаголов. Употребление глаголов в речи. Правописание глаголов. Виды глаголов.	1	3
Темаб.5. Глагольные формы. Причастие и деепричастие, способы их образования. Употребление причастий и деепричастий в речи.	Практическое занятие8: Глагол. Глагольные формы: причастие и деепричастие.	1	3
Темаб.6. Наречие	Правописание причастий. Причастный, деепричастный обороты. Практическое занятие9: Причастие и деепричастие. Образование причастий и деепричастий, их употребление в речи.	1	2
	Разряды наречий по значению. Роль наречий в предложении. Степени сравнения наречий. Словообразование наречий	1	2
Темаб.7. Служебные части речи	Практическое занятие10. Правописание наречий Предлог. Разряды предлогов по значению. Разряды предлогов по структуре. Разряды предлогов по происхождению. Союз. Разряды союзов по структуре. Разряды союзов по происхождению. Разряды союзов по значению и грамматическим функциям. Частицы. Разряды частиц по структуре и значению.	1	3
	Внеаудиторная самостоятельная работа 6. Отличие предлогов и союзов от знаменательных частей речи (омонимов предлогов и союзов). Междометия и звукоподражательные слова Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:	2	2
	1. Морфология и законы правописания	4	3

Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.	ОК 1-9	4	
Тема 7.1. Предложение. Типы предложений.	Главные члены предложения, способы их выражения. Второстепенные члены предложения. Способы их выражения. Односоставные предложения.	1	2
Тема 7.2. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах.	Синтаксис и пунктуация. Типы синтаксических единиц в речи. Двоеточие и тире при однородных членах предложения. Правила употребления однородных членов предложения в речи.	1	2
Тема 7.3 Сложные предложения.	Виды сложных предложений. Знаки препинания в сложных предложениях. Употребление видов сложных предложений в речи.	1	2
Внеаудиторная самостоятельная работа 7. Синтаксис и пунктуация в предложении. Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам: 1. Употребление видов сложных предложений в речи.		4	3
		1	2
	Дифференцированный зачет	56 часов	
	Итого за 2 курс	56 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- компьютеризированное рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся по количеству человек в группе
- Технические средства обучения:
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
 - обучающие видеофильмы по профилю, моноблок ICL, CD и DVD диски.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

2. Солганик Г.Я. Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительная литература:

1. Словарь по этике. И.С. Кон. – 5-е изд. – М.: Политиздат, 1983.- 445с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
Знание: - нормы русского литературного языка; - лексические и синтаксические единицы речи; - функциональные стили языка и типы речи, их отличительные особенности; - правила построения синтаксических конструкций, текстов разных функциональных	<i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i> <i>Не менее 75% правильных ответов.</i> <i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</i> <i>полнота ответов, точ-</i>	Текущий контроль при проведении: <i>- письменного/устного опроса;</i> <i>- тестирования;</i> <i>- оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части</i>

<p>стилей и типов, правописание слов всех частей речи; - правила оформления текста; - художественно – выразительные средства речи</p>	<p><i>ность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>	<p><i>проектов, учебных исследований и т.д.)</i></p> <p>Промежуточная аттестация <i>в форме Дифференцированного зачета</i></p>
<p>Умения: -грамотно с точки зрения норм русского языка излагать свои мысли в различных ситуациях общения; -определять пути и способы обогащения и совершенствования речи при организации речевого продукта; - пользоваться правилами построения текста разных функциональных стилей и типов речи; - соотносить знание предмета со знанием языковой системы и ее возможностей в конкретном акте коммуникаций; - строить высказывание, используя художественно – выразительные средства языка</p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p>Текущий контроль: - защита отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий</p> <p>Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на Дифференцированном зачете</p>